

СОГЛАСОВАН

Заместитель министра имущественных и
земельных отношений Нижегородской
области

«»
 201_ /

294
УТВЕРЖДЕ

Приказом министерства спорта
Нижегородской области
от «» 201_

«»
Ю.Панов 201_

УСТАВ

**Государственного бюджетного учреждения
«Нижегородская областная спортивная школа
олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с
трамплина и лыжному двоеборью»**

город Нижний Новгород
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Нижегородская областная спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью», именуемое далее «Учреждение», является некоммерческой организацией, переданной из муниципальной собственности городского округа город Нижний Новгород в государственную собственность Нижегородской области на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 13.12.2018 года № 1372-р «Об утверждении перечней муниципальных учреждений и муниципального имущества, предлагаемых к передаче из муниципальной собственности городского округа город Нижний Новгород в государственную собственность Нижегородской области», осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с Федеральными законами, нормативными правовыми актами Нижегородской области, настоящим Уставом и иными нормативными актами.

1.2. Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области полномочий органов государственной власти в сфере физической культуры и спорта.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: Государственное бюджетное учреждение «Нижегородская областная спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью».

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ГБУ НОСШОР по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью.

Статус Учреждения:

Организационно-правовая форма - государственное учреждение.

Тип учреждения - бюджетное учреждение.

Вид учреждения - спортивная школа олимпийского резерва.

1.4. Юридический адрес (место нахождения) Учреждения: 603024, г. Нижний Новгород, пл. Сенная, д. 2.

1.5. Учреждение создано на основании распоряжения главы администрации Нижегородского района от 12.07.1995 года № 446м «О государственной регистрации государственного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжного двоеборья Департамента спорта и туризма», в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Сведения о создании, реорганизации и переименовании Учреждения:

- Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью» (Свидетельство о внесении изменений в ЕГРЮЛ от 08.12.2008);

- Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью» (Свидетельство о внесении изменений в ЕГРЮЛ от 12.02.2014);

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью» (Свидетельство о внесении изменений в ЕГРЮЛ от 30.11.2011);

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью» (Свидетельство о внесении изменений в ЕГРЮЛ от 27.01.2016);

- Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью» (Свидетельство о внесении изменений в ЕГРЮЛ от 27.09.2018).

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Нижегородская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Нижегородской области осуществляет министерство спорта Нижегородской области (далее – Учредитель).

Имущество Учреждения является государственной собственностью Нижегородской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Нижегородской области осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области.

1.8. Учреждение находится в ведении министерства спорта Нижегородской области, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства и министерстве финансов Нижегородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности, бланки, штампы, печать с изображением герба Нижегородской области. Учреждение считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, решениями (приказами) Учредителя, настоящим уставом.

1.12. Учреждение может иметь филиалы, представительства, структурные подразделения, которые действуют на основании Положений, утвержденных Учреждением.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными Учредителем, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры и спорта, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами и Уставом.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- развитие физической культуры и спорта;
- осуществление спортивной подготовки на территории Нижегородской области;
- подготовка спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации и Нижегородской области.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта:

- прыжки на лыжах с трамплина;
- лыжное двоеборье;
- оказания услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию цели, предусмотренной пунктом 2.2. настоящего Устава, на основании утвержденного Учредителем государственного задания.

2.4. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Нижегородской области.
- развитие физической культуры и спорта в Нижегородской области;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведения официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- иные виды, не противоречащие целям деятельности Учреждения.

2.5. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение осуществляет:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по олимпийским видам спорта: прыжки на лыжах с трамплина, лыжное двоеборье;
- разработку и реализацию программ спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по прыжкам на лыжах с трамплина, лыжному двоеборью;
- организацию и проведение тренировочных мероприятий в соответствии с утвержденными программами спортивной подготовки;
- организацию и проведение официальных спортивных мероприятий;
- материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку,
- обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;
- организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах: совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства;
- медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку;
- обеспечение целенаправленной, эффективной подготовки спортсменов высокого класса, спортивного резерва для спортивных сборных команд Нижегородской области, спортивных сборных команд Российской Федерации.

2.6. Предоставление на безвозмездной основе объектов физической культуры и спорта для категорий населения, определенных законом Нижегородской области и указанных в государственном задании.

2.7. Предоставление на платной основе объектов физической культуры и спорта для оказания услуг населению в области физической культуры и спорта.

3. СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА

3.1. Учреждение реализует программы спортивной подготовки по олимпийским видам спорта:

- прыжки на лыжах с трамплина;
- лыжное двоеборье.

3.2. Программы спортивной подготовки разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении.

3.3. Приём лиц в Учреждение с целью осуществления спортивной подготовки проводится на основании локальных нормативных актов, регламентирующих порядок и правила приема в Учреждение, в соответствии с приказами Министерства спорта Российской Федерации и субъекта Российской Федерации. Прием поступающих в Учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Прием и зачисление лиц, поступающих, на спортивную подготовку осуществляется приёмной комиссией Учреждения. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приёма документов, но не позднее, чем за месяц до проведения

индивидуального отбора поступающих. Совершеннолетние поступающие, а также ~~иные~~ представители несовершеннолетних поступающих в Учреждение, вправе ~~подать~~ письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора в ~~апелляционную~~ комиссию в сроки установленные Правилами приема в Учреждение. Зачисление лиц, поступающих на спортивную подготовку в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения на основании ~~решения~~ приемной или апелляционной комиссии, в сроки, установленные ~~лицевым~~ документом Учреждения.

3.4. Порядок перевода лиц, проходящих спортивную подготовку с этапа на ~~этап~~ (период) определяется локальным нормативным актом Учреждения на основании результатов промежуточной аттестации и с учётом результатов выступления лиц, проходящих спортивную подготовку на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области Устава Учреждения и вносимых в него изменений;
- назначение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с видами деятельности Учреждения;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, с согласия министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области;
- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- предварительное согласование совершения учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Нижегородской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка лиц, проходящих спортивную подготовку, правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение по реализации программ спортивной подготовки, оборудование помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;
- предоставление Учредителю бюджетной отчетности, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- утверждение штатного расписания и согласование его с Учредителем, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием лиц для прохождения спортивной подготовки в Учреждении;
- осуществление текущего контроля, промежуточной аттестации лиц, проходящих спортивную подготовку, установление их форм, периодичности и порядка проведения, осуществление контроля за реализацией программ спортивной подготовки на основании локального нормативного акта Учреждения;
- индивидуальный учет результатов освоения лицами, проходящими спортивную подготовку, программ спортивной подготовки по видам спорта и их поощрений, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов тренировочного процесса и воспитания лиц, проходящих спортивную подготовку;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества основных видов деятельности Учреждения.
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, лиц, проходящих спортивную подготовку и работников Учреждения;

- содействие деятельности общественных объединений, родителей (законных представителей) лиц проходящих спортивную подготовку, осуществляемой в Учреждении и не запрещённой законодательством Российской Федерации;
- организация методической работы;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор Учреждения назначается и освобождается Учредителем Учреждения. Директору Учреждения предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для работников в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами.

Директор Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- распределяет обязанности между работниками Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- принимает меры к разработке локальных актов Учреждения и утверждает их;
- руководит основной деятельностью Учреждения, хозяйственной, финансовой деятельностью и тренировочным процессом Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- выполняет иные функции, связанные с деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание (конференция) работников Учреждения,
- Совет Учреждения,

- Тренерский совет Учреждения,
- другие коллегиальные органы.

4.6. Высшей формой управления Учреждением является Общее собрание работников, объединяющее всех работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 1 раза в год, либо по мере необходимости.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества, рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения основной деятельности Учреждения;
- избрание выборных членов Совета Учреждения;
- заслушивание отчётов директора Учреждения и коллегиальных органов управления Учреждением по вопросам деятельности Учреждения.
- обсуждение и принятие решения о представлении работников к почётным званиям, к награждению почётными грамотами и знаками отличия вышестоящих местных, региональных и федеральных структур.
- осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации об образовании, настоящим Уставом и утвержденным Положением об общем собрании работников Учреждения.

Общее собрание работников вправе принимать решения, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

4.7. Совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом. Численный состав Совета 9 (Девять) человек.

В Совет Учреждения по должности входят директор, заместители директора.

Остальные члены Совета избираются на общем собрании работников Учреждения.

Решение Совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета Учреждения. Решение принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

К компетенции Совета Учреждения относится:

- согласование локальных актов Учреждения, регламентирующих общие вопросы его деятельности;
- разработка концепции развития Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации и реализации основной деятельности Учреждения, в том числе состояние санитарно-гигиенического режима, обеспечение техники безопасности, вопросы охраны здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку, спортсменов, занимающихся;
- организация изучения спроса на предоставления дополнительных услуг в сфере физической культуры и спорта услуг, в том числе платных.
- осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации о физической культуре и спорте, настоящим Уставом и утвержденным директором Учреждения Положением о совете Учреждения.

4.8. Текущую работу по реализации программ спортивной подготовки осуществляет Тренерский совет Учреждения, в состав которого входят все штатные сотрудники Учреждения, инструкторы-методисты, старший инструктор-методист. Решение тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров по виду спорта. Решение принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров.

Тренерский совет собирается на свои заседания не реже одного раза в месяц, либо по мере необходимости.

К компетенции Тренерского совета относятся:

- вопросы подготовки спортивного резерва по видам спорта;
- разработка и утверждение планов индивидуальной подготовки лиц, осваивающих спортивную подготовку;
- формирование сборных команд Учреждения по видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня;
- анализ участия лиц занимающихся спортивной подготовкой в тренировочных и спортивных мероприятиях;
- утверждение тематики и сроков открытых тренировочных занятий и их обсуждение;
- обмен опытом работы, семинарские занятия;
- разработка промежуточных и итоговых нормативов на основе федеральных государственных требований и федеральных стандартов спортивной подготовки.
- иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и утвержденным директором Учреждения Положением о тренерском совете Учреждения.

4.9. В соответствии с действующим законодательством в Учреждении по инициативе родителей (законных представителей) может быть создан Родительский комитет, как выборный орган родителей (законных представителей лиц осваивающих спортивную подготовку).

Порядок формирования, срок полномочий и компетенция родительского комитета (законных представителей) лиц осваивающих спортивную подготовку определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Родительский комитет создывается по мере необходимости по инициативе родителей (законных представителей) лиц осваивающих спортивную подготовку или Тренерского совета Учреждения.

4.10. В Учреждении могут создаваться также и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются законодательством о физической культуре и спорте и локальными актами Учреждения.

4.11. Учреждение обеспечивает открытость и доступность о всей информации Учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с возложенным на него государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Московской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

В отношении этого имущества Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества. Учреждение только с согласия собственника вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.4. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

5.6. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти в пределах своих полномочий.

5.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его износа, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Нижегородской области в установленном порядке.

5.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;
- бюджетные средства (субсидии из бюджета Нижегородской области на выполнение государственного задания);
- средства, выделяемые из областного бюджета Нижегородской области на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Нижегородской области на иные цели или в соответствии с областными целевыми программами;
- средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и данным Уставом;
- средства, получаемые от реализации активов, в части реализации основных средств;
- возмещение по страховым случаям;
- добровольные пожертвования и целевые взносы российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

5.10. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.11. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных настоящим Уставом. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

6. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Учреждение разрабатывает, принимает и утверждает локальный нормативный акт о порядке оказания платных услуг.

6.2. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности Учреждения в сфере физической культуры и спорта, финансовое обеспечение

осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета.

6.3. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- спортивная подготовка по программе спортивной подготовки по видам спорта;
- прыжки на лыжах с трамплина;
- лыжное двоеборье;
- организация и проведение спортивно-зрелищных мероприятий;
- предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению;
- оказание информационных и консультативных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;
- организации и проведения соревнований и иных спортивных мероприятий;
- организации и предоставления методической и организационной помощи в подготовке и проведении физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятий;
- оказание посреднических услуг;
- оказание транспортных услуг;
- оказание услуг по размещению рекламной продукции с согласия собственника имущества в соответствии с действующим законодательством;
- сдача имущества в аренду (в случаях, установленных действующим законодательством, с согласия собственника имущества) в порядке, установленном действующим законодательством;

Учреждение вправе осуществлять любую деятельность, не запрещенную законодательными актами Российской Федерации и не противоречащую настоящему Уставу, в пределах, не наносящих ущерба деятельности Учреждения. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует им.

6.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг (работ) по основным видам деятельности исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных услуг (работ) по основным видам деятельности и устанавливает размер платы за услуги (работы) по основным видам деятельности. Размер платы за услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Нижегородской области цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);
- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения;

- размера расчетных затрат на развитие и совершенствование деятельности учреждения в части оказания платных услуг (работ) по основным видам деятельности с учетом отраслевых особенностей состава затрат;
- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

6.5. Перечень платных услуг (работ) по основным видам деятельности учреждения, а также изменения в перечень платных услуг (работ) по основным видам деятельности устанавливаются учреждением по согласованию с Учредителем и утверждаются приказом учреждения.

6.6. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие основные виды деятельности в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, распоряжения, правила, положения и иные документы.

7.3. Локальные нормативные акты утверждаются директором Учреждения.

7.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение занимающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством о физической культуре и спорте, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Учреждения.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется на основании распоряжения Правительства Нижегородской области.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение министерства инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области.

8.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этих убытков.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Устав Учреждения и изменения к нему утверждаются министерством спорта Нижегородской области по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области. Устав и изменения к нему подлежат регистрации в Инспекции Федеральной налоговой службы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Межрайонная ИФНС России №15
по Нижегородской области

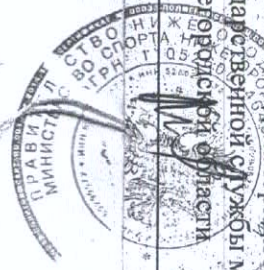
«16» *января* 20 *19* года

ОГРН (ГРН) *5185285064830*

И.И. Начальник Межрайонной ИФНС
России №15 по Нижегородской области

Подпись

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе



печатью на 12 страниц
Начальник отдела юридической работы и
государственной службы министерства спорта
Нижегородской области
Е.С. Маслова